

## **Metaadatok az**

### ***Jelentés a tanév I. évfolyamára jelentkezett pályázókról (nyilvántartási száma: OSAP 1467)***

#### **című szakstatisztikához**

**A tájékoztató utolsó frissítése: 2025.06.24.**

- 1. A szakstatisztika felelőse:** Berecz Zsolt, Kulturális és Innovációs Minisztérium, Felsőoktatási Ágazatirányítási és Finanszírozási Főosztály, +36 (1) 795 3198
- 2. A szakstatisztika célja:** Az adatgyűjtés célja a felsőoktatási felvételi eljárás során jelentkezett hallgatók számának és jellemzőinek nyomon követése, a felvételi rendszer működésének elemzése és fejlesztése, valamint a döntéshozók és az érdeklődő közönség tájékoztatása.
- 3. A szakstatisztika tartalma:**

A felsőoktatási intézményekbe első helyre jelentkezett pályázók adatai (száma, nők száma, a nyelvvizsgával rendelkezők száma, a jelentkezés évében érettségizettek száma, az állami (rész) ösztöndíjjal támogatott képzésre jelentkezők száma, a jelentkezések összes száma, a fogyatékkal élők száma) szakonként.
- 4. A szakstatisztika osztályozásai:**

A statisztikai adatgyűjtéshez nem alkalmazunk külön osztályozási rendszert. Az adatok előállításánál nemzeti vagy egyedi osztályozási rendszer nem kerül használatra, így ilyen típusú illeszkedés nem releváns.
- 5. Gyakoriság:** Évenkénti
- 6. Jogi alap:**
  - a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
  - az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól szóló 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet
- 7. Tárgyidőszak (pontosan melyik napja a referencia nap, vagy mely időszakra vonatkoznak az adatok):**

A tárgyév megelőző naptári évben lezajlott általános, pót és keresztfél éves felvételi eljárások adatai.
- 8. Mértékegységek:** Jelentkezett pályázók létszáma: fő.

## 9. Felhasznált adatforrások:

Az adatgyűjtés adatszolgáltatói: jelentkezett pályázók.

Az adatok a Felsőoktatási Információs Rendszer Felsőoktatási Felvételi Alrendszer megnevezésű elektronikus rendszerből származnak.

## 10. Közzétételi formák:

A felsőoktatási felvételi statisztikák az alábbi publikus felületeken jelennek meg:

[https://www.felvi.hu/felveteli/ponthatarok\\_statisztikak](https://www.felvi.hu/felveteli/ponthatarok_statisztikak)

## 11. Időszerűség:

A [https://www.felvi.hu/felveteli/ponthatarok\\_statisztikak](https://www.felvi.hu/felveteli/ponthatarok_statisztikak) felületen a központi felvételi eljárás lezárása után kerülnek publikálásra az adatok.

## 12. Revíziós politika és gyakorlat:

A statisztikai adatok ellenőrzése folyamán nincs előre tervezett revízió, csak előre nem látható esemény esetén történik nem tervezett revízió.

## 13. Koherencia és összehasonlíthatóság:

Az idősorok koherens és összehasonlítható jellegét a statisztikai adatgyűjtés és feldolgozás módszertanának állandósága biztosítja, amely garantálja, hogy az adatok szerkezete és tartalma az évek során változatlan marad. Ez lehetővé teszi az adatok időbeli elemzését és megbízható összehasonlítását.

## 14. Fontosabb fogalmak, módszertani kérdések:

- **Jelentkező:** Az a személy, aki a felsőoktatási felvételi eljárás során legalább egy képzési helyre hivatalosan jelentkezett, és adatait a felvételi rendszer regisztrálta.
- **Felvett hallgató:** Az a jelentkező, akit az adott felsőoktatási intézmény a felvételi eljárás során felvett, és aki a tanév megkezdésére beiratkozott.
- **Képzési szint:** A felsőoktatási képzés hierarchikus besorolása, amely az oktatás szintjét jelöli, például alapképzés (BA/BSc), mesterképzés (MA/MSc),
- **Munkarend:** A képzés szervezési formája, amely lehet nappali, levelező, vagy esti tagozat, és amely meghatározza a tanulmányi időbeosztást.
- **Finanszírozási forma:** Az oktatás költségviselési módja, amely lehet államilag finanszírozott (költségvetési helyek) vagy önköltséges (a hallgató saját költségén finanszírozza tanulmányait).
- **Felvételi eljárás:** Az a folyamat, amely során a jelentkezők pályáznak felsőoktatási képzésekre, az intézmények rangsorolják és felveszik a hallgatókat az előírt szabályok és pontszámítás alapján.

[https://www.felvi.hu/pub\\_bin/dload/felviBI/felviBI\\_tartalom.pdf](https://www.felvi.hu/pub_bin/dload/felviBI/felviBI_tartalom.pdf)

A felsőoktatási felvételi adatokhoz kapcsolódó statisztikai felület célja, hogy az érdeklődők könnyen és gyorsan elérjék az aktuális és korábbi évek jelentkezési és felvételi adatait. A felület interaktív módon működik, lehetőséget biztosít szűrésre intézmény, képzési terület, szak, képzési szint vagy akár lakóhely szerint. Az adatok táblázatos és grafikus formában is megtekinthetők, emellett letölthetők Excel formátumban további elemzéshez. A felület célja az átláthatóság növelése, valamint a felvételizők, oktatási szakemberek és döntéshozók tájékoztatása.

## **15. Statisztikai folyamatmodell<sup>1</sup>:**

**15.1. Igényspecifikáció** (Igények meghatározása/ Igények egyeztetése/ Fogalmak meghatározása/ Adatelőállítási folyamat outputjainak meghatározása/ Adatforrások feltérképezése/ Adatfelvételi javaslattev készítése)

Az igényspecifikáció az ágazati igények és a FELVI rendszerben történt módosítások alapján készül el. Az OH szakterülete készíti elő a szakmai specifikációt, amelyet szükség szerint egyeztet a minisztérium és a KSH kollégáival.

**15.2. Tervezés** (Adatelőállítási folyamat outputjainak részletes megtervezése / Fogalmak, mutatók, nomenklatúrák definiálása/ Felvételi keret meghatározása/ Adatfelvételi módszer és eszköz részletes megtervezése/ Mintavételi terv elkészítése/ Adatbegyűjtést követő folyamatok tervezése/ Adatelőállítási folyamat részletes tervének előállítása)

A szakmai specifikáció alapján történik az informatikai tervezés az OH-n belül. Szükség esetén a szakterületekkel további egyeztetések történnek, illetve ennek megfelelően a szakmai specifikáció is módosulhat.

**15.3. Fejlesztés, tesztelés** (Adatfelvételi eszközök véglegesítése/ Informatikai eszközök tervezése/ Informatikai eszközök fejlesztése/ Informatikai eszközök tesztelése /Próba felvétel/ Adatelőállítási folyamat informatikai eszközeinek)

Az OH informatikai szakterülete hajtja végre a fejlesztéseket a szakmai specifikáció alapján, továbbá az OH szakmai feladatokat ellátó szervezeti egységével közösen ellenőrzi, teszteli az elkészült fejlesztéseket.

---

<sup>1</sup> A Központi Statisztikai Hivatal *Egységes Statisztikai Folyamatmodell* c. dokumentuma alapján

**15.4. Adatfelvétel megvalósítása** (Felvételi keret, adatszolgáltatói kör, minta kiválasztása/ Adatfelvételszervezés, oktatás /Adatbegyűjtés, sűrűsítés, érkeztetés/ Adatbegyűjtés lezárása)

A felsőoktatási intézmények meghirdetése alapján a jelentkezők a FELVI felületén rögzítik a személyes adataikat.

**15.5. Adatelőkészítés** (Kódolás/ Mikro- és mezovalidálás/ Editálás /Adatelőkészítés lezárása)

Lásd a 15.4 pontban.

**15.6. Feldolgozás** (Adatintegrálás/ Pótlás/ Új statisztikai egységek és mutatók képzése/ Súlyok előállítása/ Aggregálás, becslés, hibaszámítás/ Feldolgozás lezárása)

Lásd a 15.4 pontban.

**15.7. Tájékoztatás előkészítése** (Adatelőállítási folyamat nyers outputjainak elkészítése/ Szezonálisan kiigazított adatok előállítása/ Makrovalidálás/ Felfedés elleni védelem/ Elemzés/ Adatelőállítási folyamat outputjainak véglegesítése)

A központi felvételi eljárás lezárása után a FELVI adatbázisából aggregált formában kerülnek lekérdezésre az adatok.

**15.8. Tájékoztatás** (Tájékoztatási termékek előállítása/ Közzététel/ Tájékoztatási termékek népszerűsítése/ Felhasználók támogatása, információszolgálat)

A [https://www.felvi.hu/felveteli/ponthatarok\\_statisztikak](https://www.felvi.hu/felveteli/ponthatarok_statisztikak) felületen kerülnek publikálásra az adatok.